

**T.C  
ELAZIĞ VALİLİĞİ**

**İmam Efendi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi  
Müdürlüğü**

**2019-2023  
Stratejik Plan**

# ELAZIĞ-2019



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



## Müdür Sunuşu

Hızlı ve sürekli değişimin olduğu dünyamızda, geleceğe emin adımlarla yürümek belirlenen hedeflere ulaşabilmek ancak stratejik amaçları ve hedefleri belirlenmiş iyi ve uygulanabilir bir (STRATEJİK) planla mümkündür.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2020 yıllarını kapsayacak stratejik planı hazırlanmıştır.

Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, milli ve manevi duyguları milletimizin değerleriyle örtüşen, bireyler olacak şekilde yetiştirmek için çalışanları, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde gayret sarf etmekteyiz.

2019-2020 stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT sonuçlarına göre okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.

Beş yıllık bu plan her yıl gözden geçirilerek hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz değerlendirilip, gerekli revizyonlar yapılacaktır. Belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma sürecine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen strateji yönetim ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ve tüm kurum - kuruluşlara öğretmen, personel, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim

Memet Ali Atalay  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	4
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM1 GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	9
BÖLÜM II.....	10
DURUM ANALİZİ.....	11
OKULUN KISA TANITIMI .....	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
OKUL KÜNYESİ .....	12
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	13
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	14
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	15
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	16
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	16
PAYDAŞ ANALİZİ.....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	38
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	40
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	41
BÖLÜM III.....	42
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	43
MİSYON.....	43
VİZYON.....	43
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	43
BÖLÜM IV.....	45
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	46
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	46
STRATEJİK AMAÇ 1 .....	46
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	47
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	47

<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....</b>	<b>50</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 3 .....</b>	<b>50</b>
<b>V. BÖLÜM.....</b>	<b>52</b>
<b>MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>53</b>
<b>VI. BÖLÜM.....</b>	<b>54</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>55</b>

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Memet Ali ATALAY	MÜDÜR	Hülya EKMEK	BAŞKA BİR MÜD. YRD.
Vahit ŞEKERCİOĞLU	MÜDÜR YRD.	Mustafa KAYA	ÖĞRETMEN
Deniz ALKAN	ÖĞRETMEN	Selçuk ZİREK	ÖĞRETMEN
Abdualip YAMAN	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Sündüs ARSLAN	ÖĞRETMEN
Filiz UYMAZ	BİR ÜYE	Kenan TURGUT	ÖĞRETMEN
		Filiz ATEŞÇELİK	ÖĞRETMEN
		Mustafa ÇELİK	ÖĞRETMEN
		Yüksel YILDIRIMOĞLU	ÖĞRETMEN
		İhsan KURAK	ÖĞRETMEN
		Murat TETİK	ÖĞRETMEN
		Yusuf TULUM	ÖĞRETMEN
		Ali Murat YÖNTÜRK	ÖĞRETMEN
		Özay KILIÇ	ÖĞRETMEN
		Hilal POLAT	ÖĞRETMEN
		Nuray ÇETİN	ÖĞRETMEN
		Ferit GÜNEŞ	VELİ
		Necdet HAN	VELİ
		.Halide Esmenur ÇELİK	ÖĞRENCİ

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz A,B ve C blok binalarından oluşmaktadır. B blok binamız en eskisi olup, 1926 tarihinde Numune İlk Mektebi olarak hizmete açılmıştır.1939 yılında Numune İlk Mektebi Cumhuriyet İlk Okuluna dönüştürülmüştür. 1997 yılında Cumhuriyet İlk Öğretim olan okulumuz 2012-2013 eğitim öğretim yılında Cumhuriyet İmam Hatip Ortaokuluna dönüştürülmüştür. Aynı bahçe içerisinde bulunan Doksanlı yıllarda ihtiyaca binaen C blok binası 5 derslikli olarak yapılmıştır. A blok binamız 2007-2008 eğitim öğretim yılında tamamlanarak ilk defa Cumhuriyet Lisesi olarak eğitime başlanmıştır. 2012-2013 yılında Kız meslek lisesine dönüştürülen Cumhuriyet Lisesi 2013-2014 eğitim öğretim yılında Elazığ Kız Anadolu İmam Hatip Lisesine dönüştürülmüştür. 2014-2015 eğitim öğretim yılında ismi İmam Efendi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak değiştirilen okulumuz bünyesinde ortaokul ve lise olarak eğitim öğretimine devam etmektedir. Okulumuz 28 derslik, 3 laboratuvar, 5 yönetici, 70 öğretmen, 625 öğrenci ve 11 personel ile eğitime devam etmektedir. Ayrıca okulumuz TÜBİTAK projelerinde bölge 1. liği, mesleki yarışmalarda dereceler ile sportif faaliyetlerde il bazında ve bölge bazında başarıları ile adını duyurmaktadır. Bunun yanında her yıl üniversite başarısı istikrarlı ve gözle görülebilir şekilde artmaktadır.

Okulumuz Elazığ'ın merkez Yeni Mahallesiinde olup, her bölgeden öğrencinin araçlı araçsız rahatlıkla ulaşabileceği konumdadır. Ayrıca merkez köylerden de okulumuza rahatlıkla ulaşım sağlanmaktadır.

Okulumuzun açılışından bugüne dek sırayla Ahmet Turan ÖZDEMİR, Abdurrahman GENCEL, Zülfiye KILIÇ okul müdürlüğü görevi yapmışlardır.

20.04.2016 tarihinde Memet Ali ATALAY okulumuz müdürlüğüne atanmıştır. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: ELAZIĞ		İlçesi: MERKEZ			
<b>Adres:</b>	Yeni Mahalle Namık Çıfci Caddesi No:18	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	M6G7+QM		
<b>Telefon Numarası:</b>	04242339902	<b>Faks Numarası:</b>	04242331760		
<b>e- Posta Adresi:</b>	751209@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://imamefendikizanadoluihl.meb.k12.tr/">http://imamefendikizanadoluihl.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	751209	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	71		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	574	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	23
	Erkek	51		Erkek	41
	<b>Toplam</b>	595		<b>Toplam</b>	64
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 22	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 26		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 9	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:6		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	179 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	6		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	36	22	58
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	4	7
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>44</b>	<b>28</b>	<b>72</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4'de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	840 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	300 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	5478 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2100 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	3378 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0 m2			
Kantin (m2)	45 m2			
Tuvalet Sayısı	28			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5. Öğrenci Sayıları**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	36	0	36	5/A	31	0	31
9/B	35	0	35	6/A	28	0	28
9/C	38	0	38	7/A	26	0	26
9/D	37	0	37	7/B	26	0	26
10/A	33	0	33	8/A	0	29	29
10/B	28	0	28	8/B	20	0	20
10/C	27	0	27	8/C	17	0	17
11/A	21	0	21				
11/B	17	0	17				
11/C	17	0	17	TOPLAM	566	29	595
11/D	17	0	17				
11/E	15	0	15				
12/A	28	0	28				
12/B	32	0	32				
12/C	20	0	20				
12/D	17	0	17				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	14
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	131.835 TL	134.017 TL
2018	116.311 TL	112.271 TL
2019	127.350 TL	134.410 TL



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 3'lü ve 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 26 soruya yer verilmiştir.

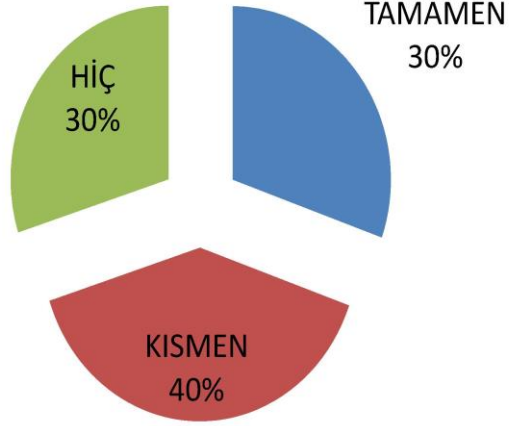
Değerlendirme yapılırken öğrenci anketinde "Hiç katılmıyorum" ve "Kısmen katılıyorum", "Tamamen katılıyorum" ile birlikte yorumlanmış olup, öğretmen anketinde "kesinlikle katılıyorum", "katılıyorum" "Kararsızım", "kısmen katılıyorum", "katılmıyorum" maddesi birlikte yorumlanmıştır.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

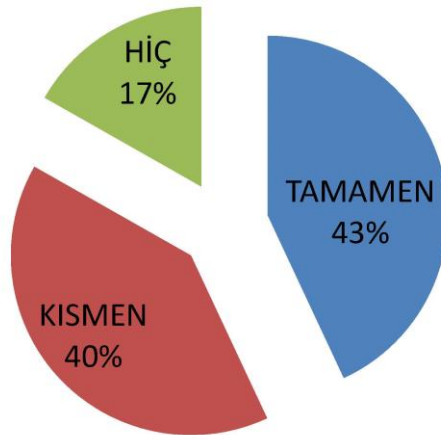
### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 625 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 181 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**SORU 1**  
**İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.**

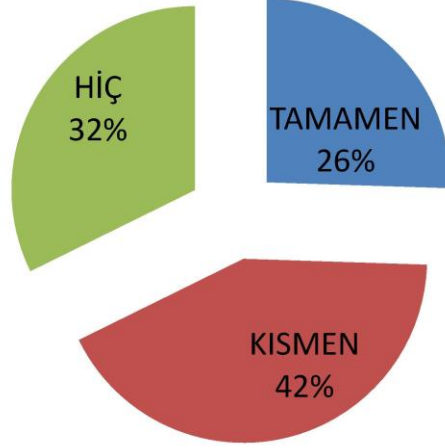


**SORU 2**  
**İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.**



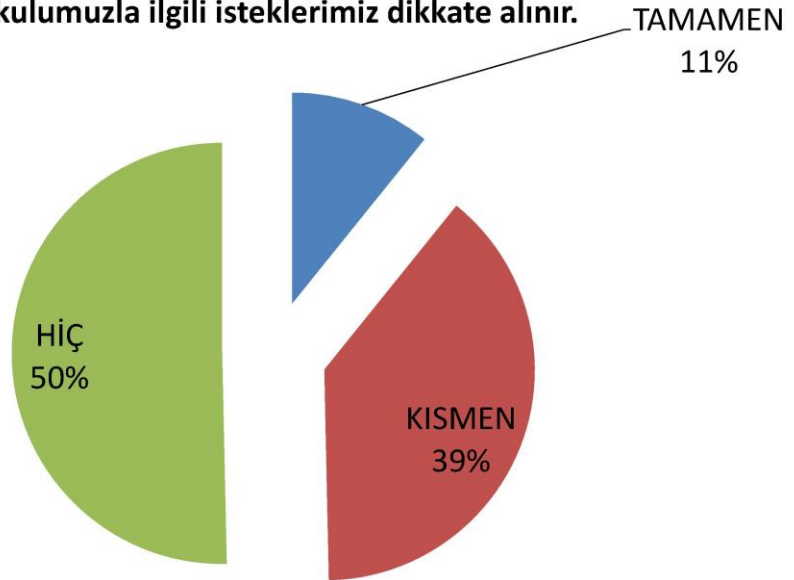
### SORU 3

Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.

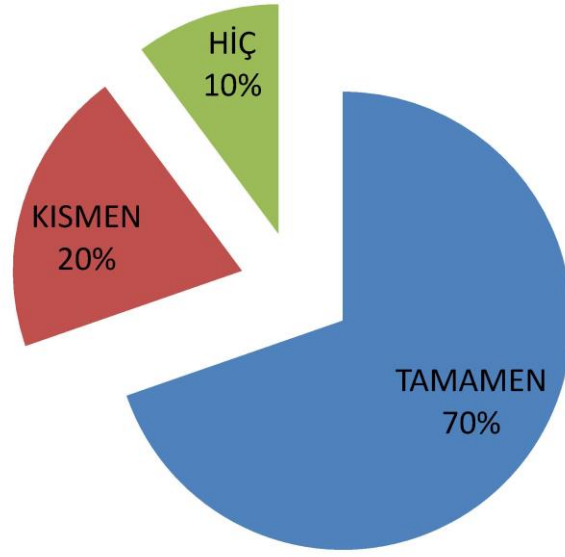


### SORU 4

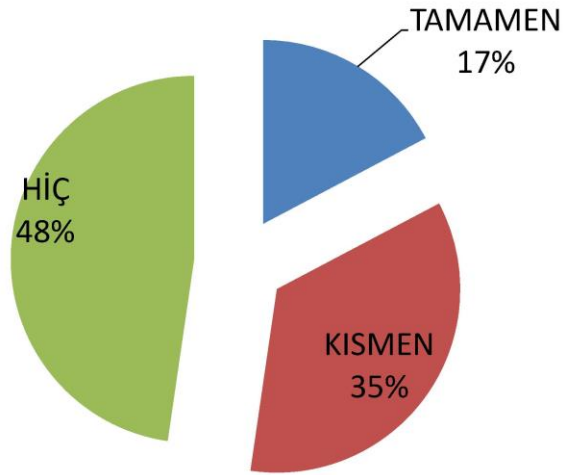
Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.



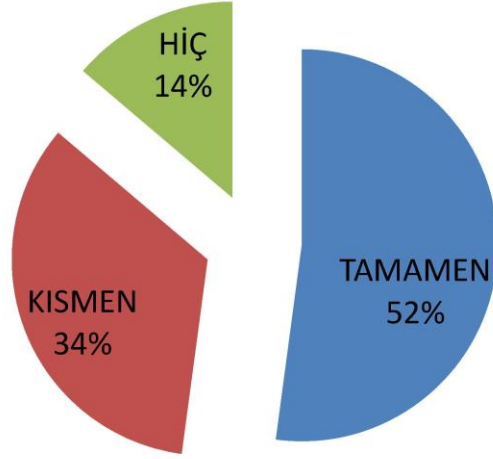
**SORU 5**Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



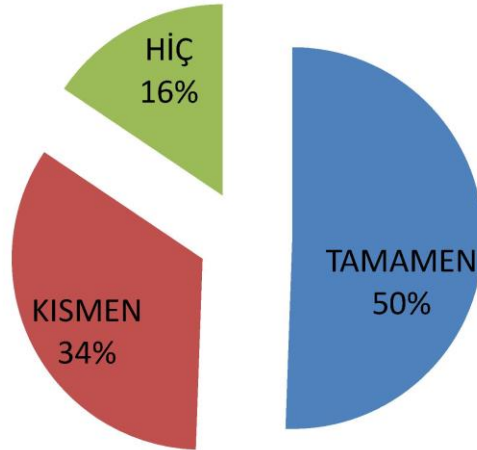
**SORU 6**  
Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır



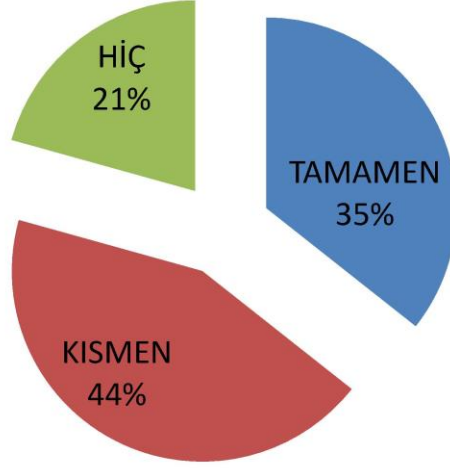
**SORU 7**  
**Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik)  
zamanında alabilirim.**



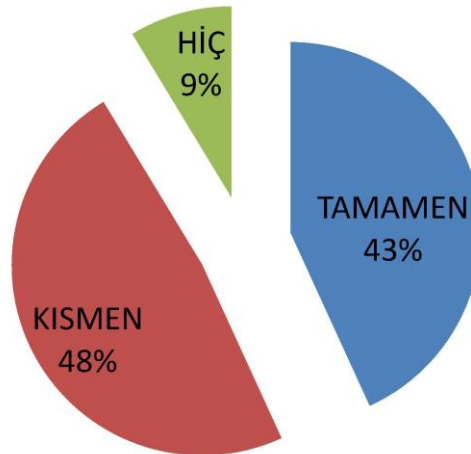
**SORU 8 Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli  
hassasiyet gösterilir.**



**SORU 9**  
**Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.**

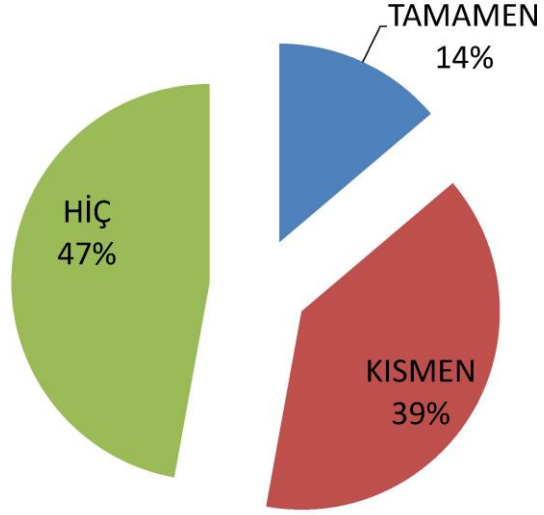


**SORU 10**  
**Derslerin işlenişinde akıllı tahtadan yararlanılmaktadır.**



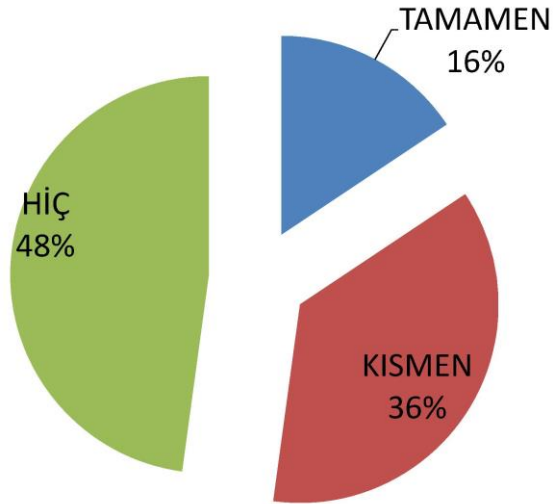
### SORU 11

Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.

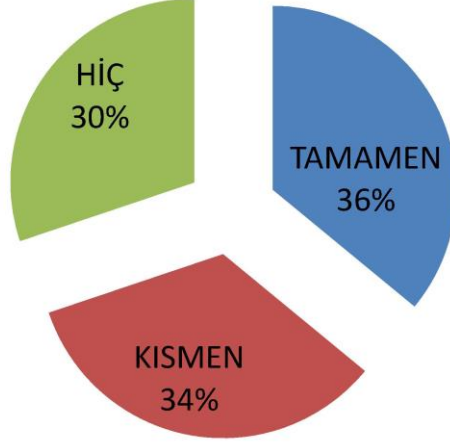


### SORU 12

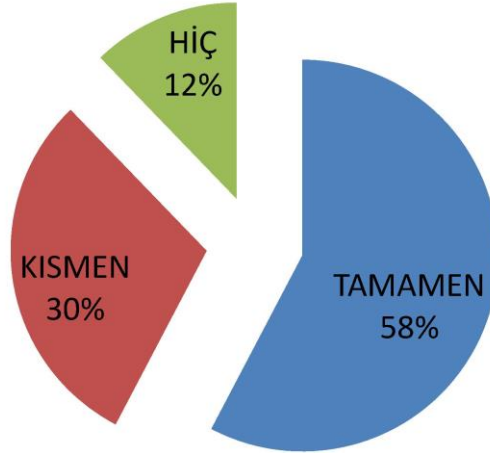
Ders işlenişinde EBA etkin olarak kullanılmaktadır.



**SORU 13**  
**Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.**

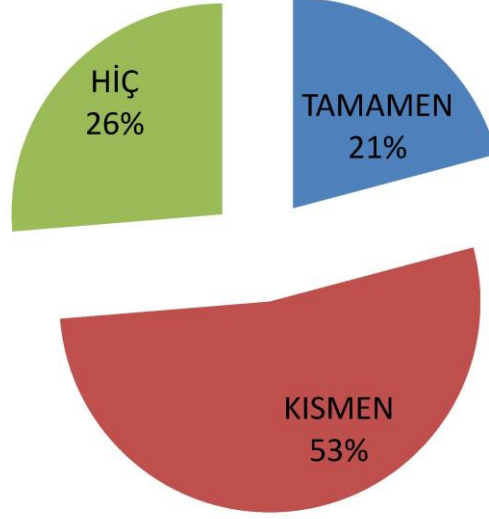


**SORU 14**  
**Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.**

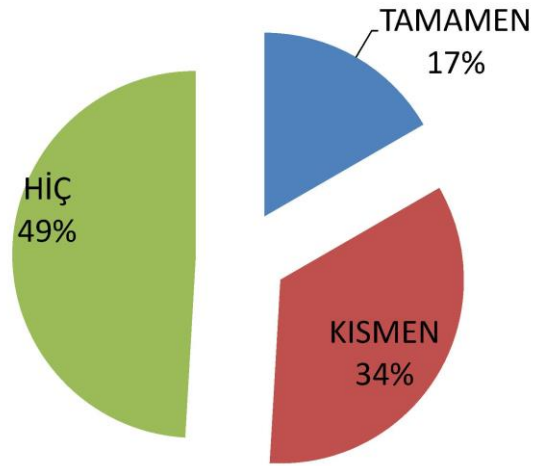




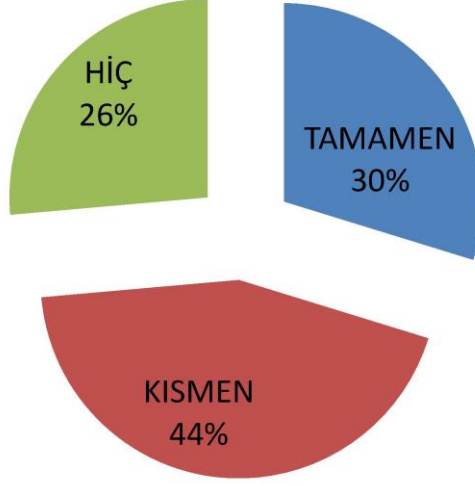
**SORU 15**  
**Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



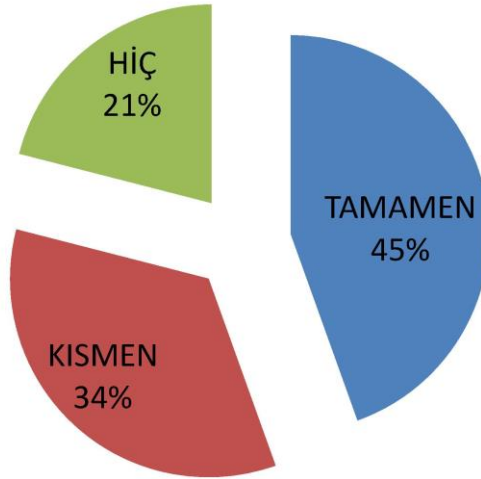
**SORU 16**  
**Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.**



**SORU 17**  
**Okul kantini temiz ve hijyeniktir.**

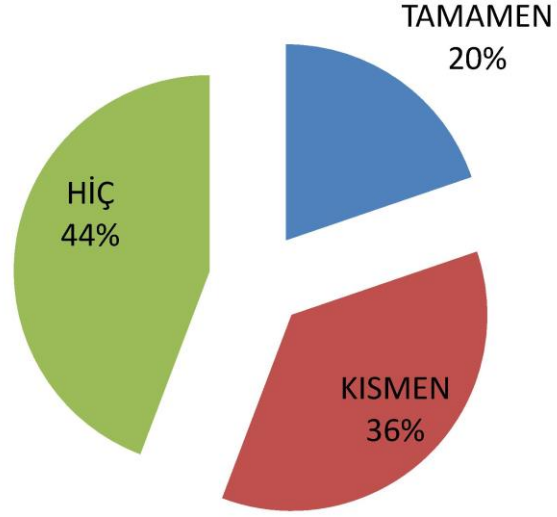


**SORU 18**  
**Okul kantini personellerinin hizmetlerinden memnunum.**



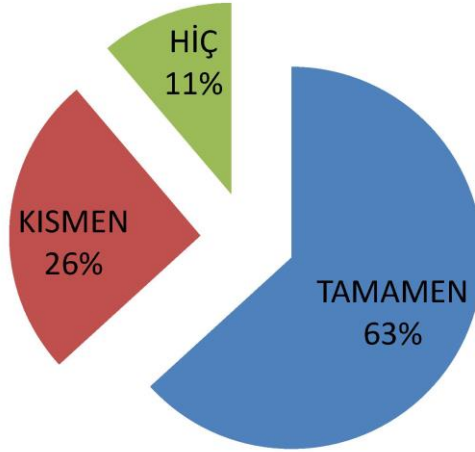
**SORU 19**

**Okulda yeterli miktarda sportif , sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.**

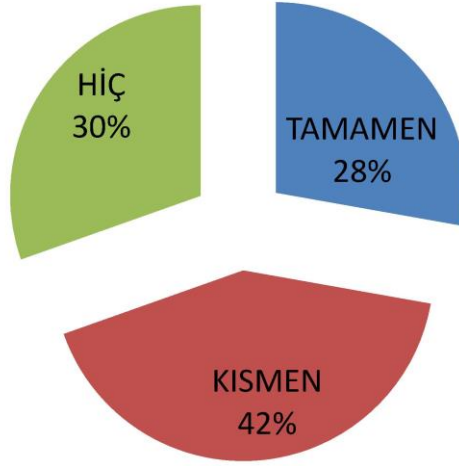


**SORU 20**

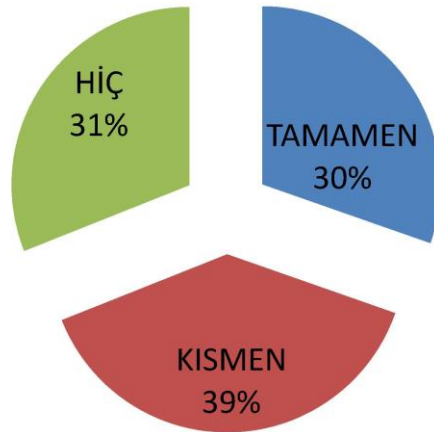
**Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.**



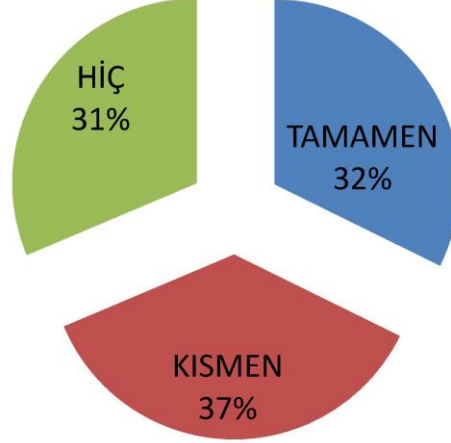
**SORU 21**  
**Okulda ders içi ve ders dışı baŐarılar ile örnek davranıŐlarımız**  
**dllendirilir**



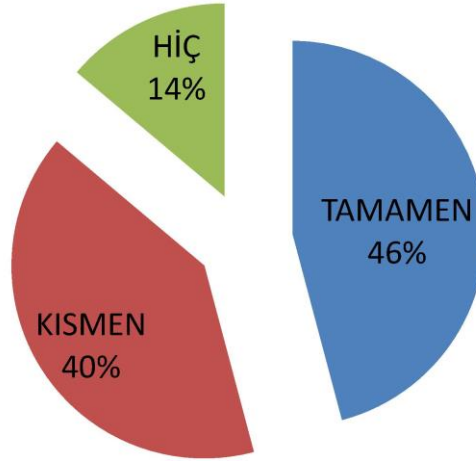
**SORU 22**  
**rretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü,**  
**yazılı sınav) tarafsız davranırlar.**



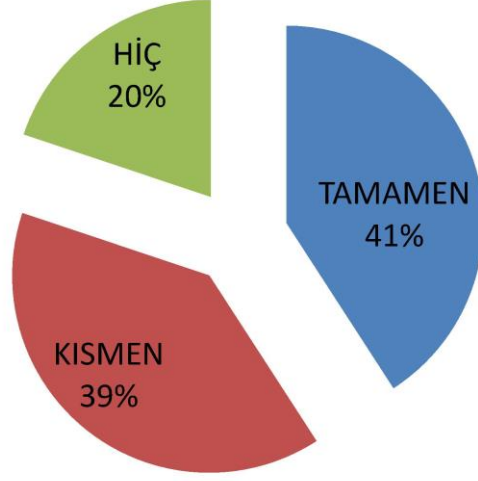
**SORU 23**  
**Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.**



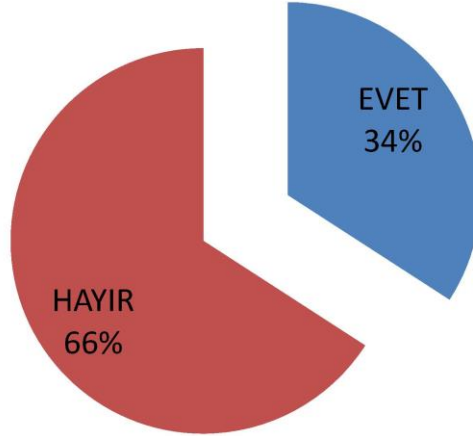
**SORU 24**  
**Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.**



**SORU 25**  
**Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, d¼r¼stl¼k vb.)  
kazandırılmaktadır.**

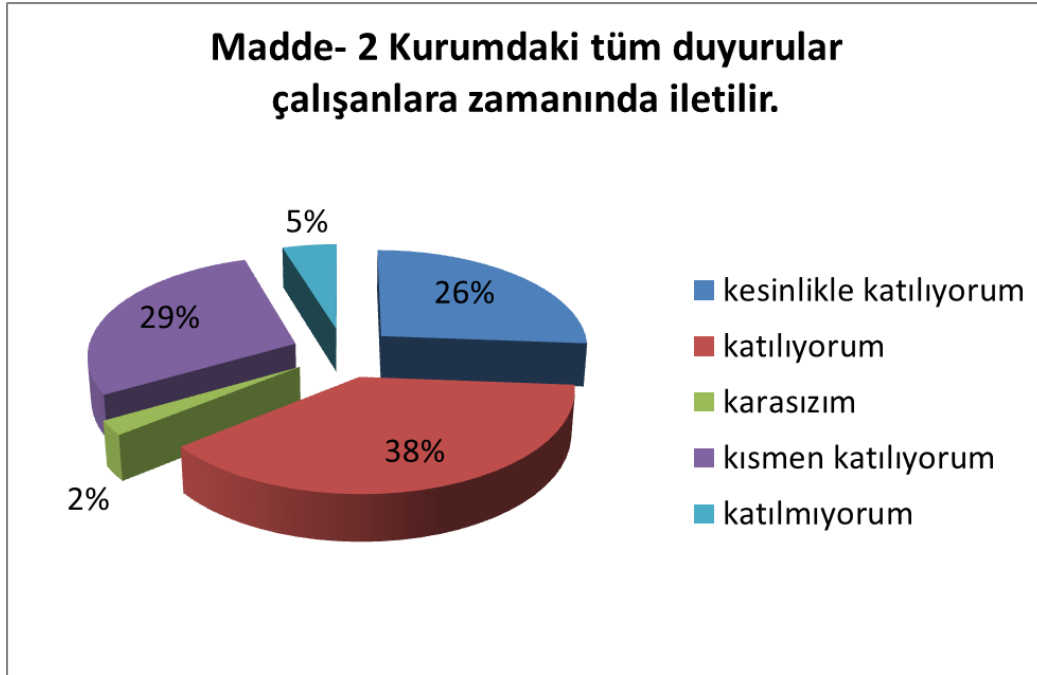


**SORU 26**  
**Tercih şansım olsa yine bu okulu seğerdim.**

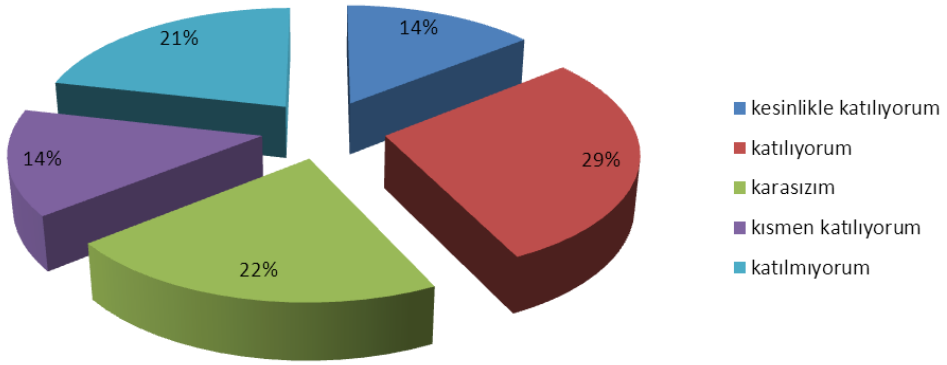


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

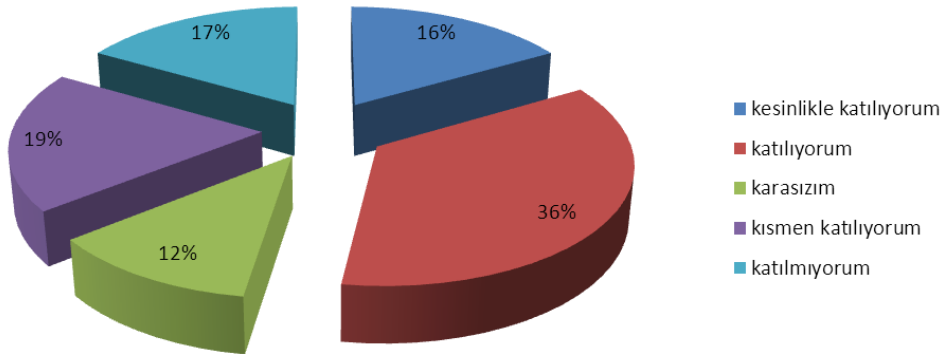
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 65 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



**Madde - 3 Her türlü ödüllendirmede adil olma,  
tarafsızlık ve objektiflik esastır.**

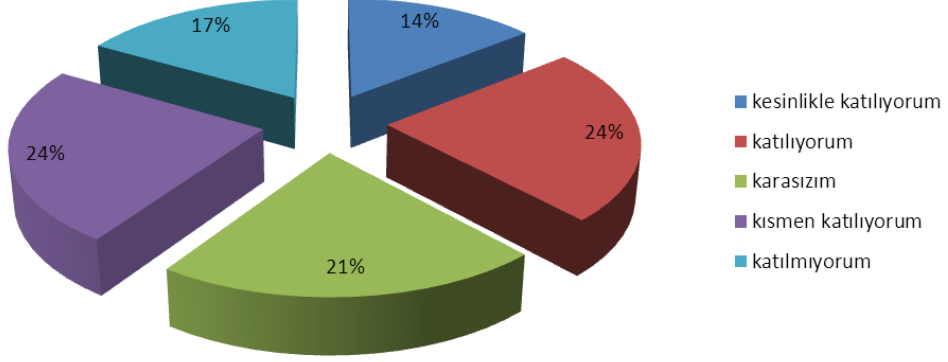


**Madde - 4 Kendimi, okulun değerli bir üyesi  
olarak görürüm.**

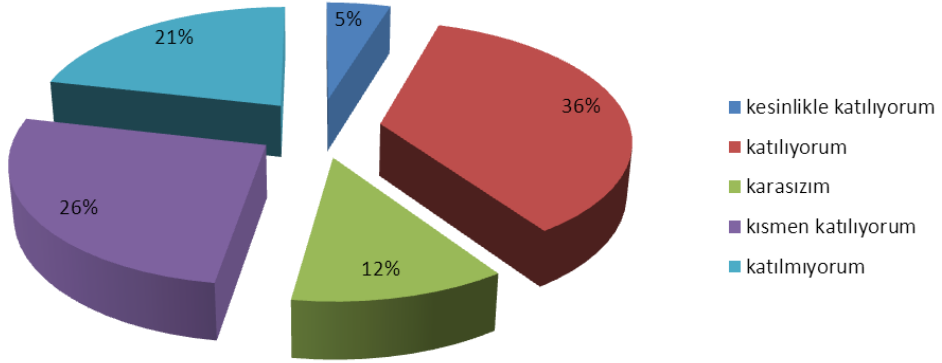




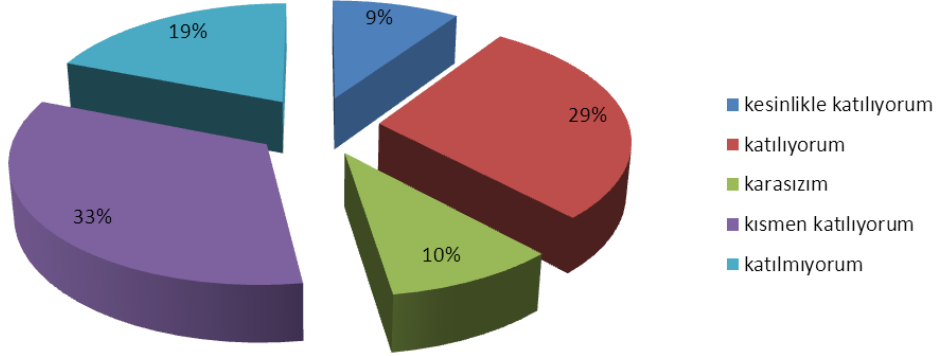
**Madde - 5 Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.**



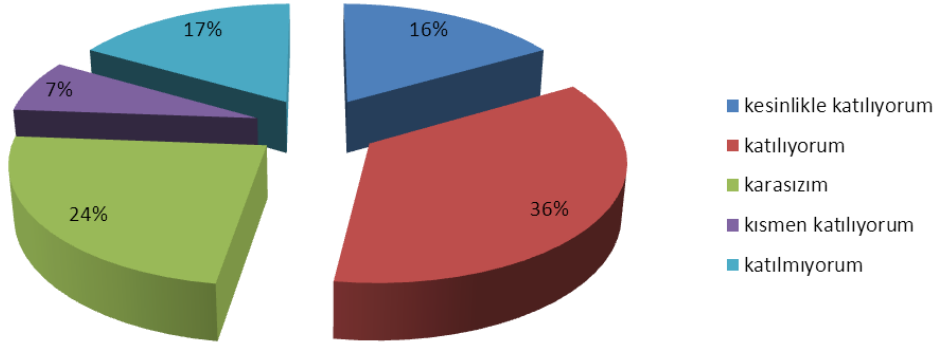
**Madde - 6 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



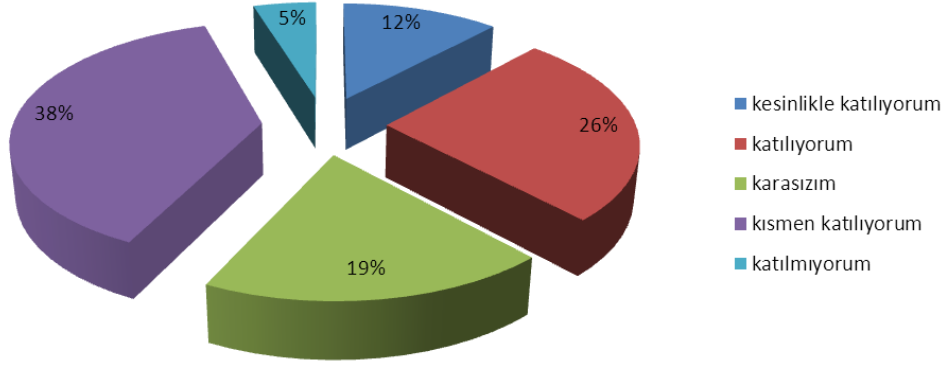
**Madde - 7 Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**



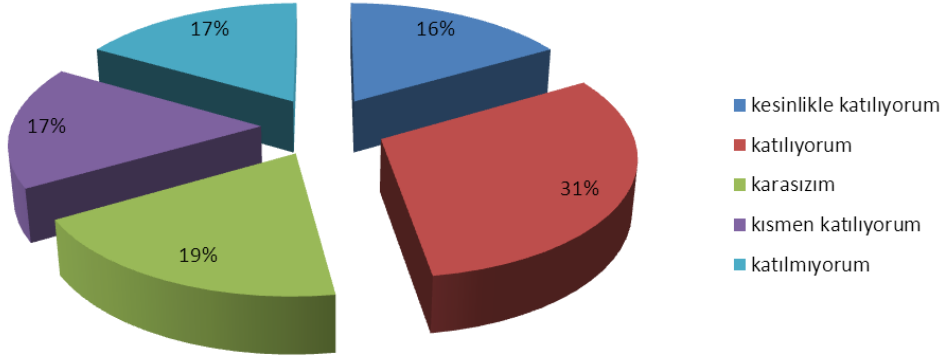
**Madde - 8 Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.**



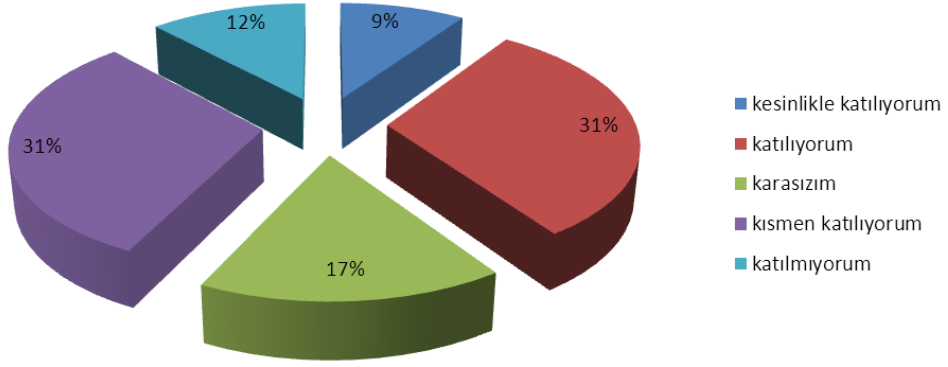
**Madde - 9 Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



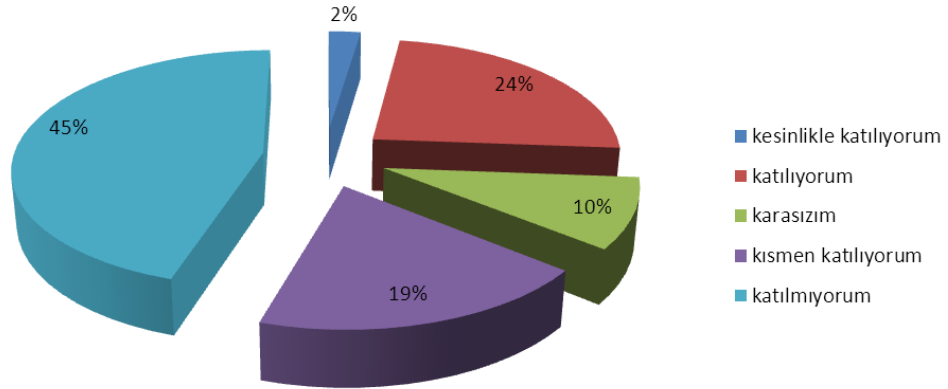
**Madde - 10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



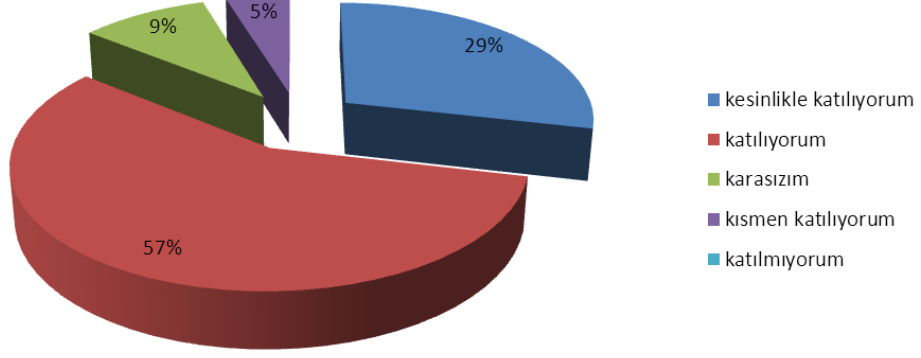
**Madde - 11 Yöneticilerimiz, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanları vs. çalışanlarla paylaşır.**



**Madde - 12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



**Madde - 13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Disiplin durumu Çevre Faktörü
<b>Çalışanlar</b>	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Donanım</b>	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı
<b>Bütçe</b>	Kantin gelirleri Okul aile birliği
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Yabancı dil yeterliliği Okula devamsızlık Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
Bina ve Yerleşke	Sportif ve sosyal faaliyetlere yönelik alan Oyun bahçesi

## Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okula Devam-Devamsızlık
2	Okula Uyum. Oryantasyon

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı
2	Sosyal Faaliyetlere Etkin Katılım

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Temizlik ve Hijyen
2	Bina ve Yerleşkenin İyileştirilmesi

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

İmam Efendi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nin misyonu, okul çevresine ve öğrencilerine güvenli bir ortamda nitelikli eğitim vererek; kendisine, ülkesine ve tüm insanlığa karşı sorumlu, Milli ve Manevi Değerler bağlı örnek alınan, sosyal beceriler ile donanmış, düşünen, özgüveni yüksek nesiller yetiştirecek eğitimi vermektir.

### VİZYON

Her yıl başarısını en az 2 puan arttırarak ilde tercih edilen bir okul olmak ve çağdaş öğretim yaklaşımıyla eğitimde markalaşan ve geleceğe yön veren kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Demokrasi kültürüne sahip olmak
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
- Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak
- Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak
- Açık ve dürüst iletişim
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Herkese katma değer üretme fırsatı vermek
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak

Bireysel farklılıklara saygılı olmak

Güvenilir, saygın, hoşgörölü ve adil olmak

Üretken, sorgulayan, ilkelı vatandaş olmak

Doğaya saygılı olmak

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Okulumuzdaki öğrencilerin okula devamsızlık oranlarını düşürmek, öğrencilerimizin okula karşı olumlu algılar geliştirmesini sağladığını gösterecektir ve ayrıca okula uyum ve adaptasyon sürecini atlatması eğitimde kalitenin artırılmasını kolaylaştıracaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Öğrencilerin devamsızlık durumu azaltılacak ve okula uyum ve adaptasyonu arttırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Öğrenci devamsızlık oranları	%32	%30	%28	%26	%24	%20
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%2	%2	%1	%1	%1	%0
PG.1.1.d	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%77	%80	%82	%85	%98
PG.1.1.e	Okula yeni kayıt yapıp, okulun ilk döneminde nakil isteyen öğrenci sayısı	12	9	7	6	3	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin uyum sürecinde sıkıntılar yaşayan öğrenciler belirlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül 19
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile dönemlik toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Birinci ve ikinci Dönem sonu
1.1.4	Devamsızlık nedenleri anketi yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Aralık 2019
1.1.5	Yeni kayıt yapan öğrencilerden, kısa zamanda nakil alan öğrenciler belirlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Ocak 2019
1.1.6	Dönem sonu memnuniyet anketi yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%30	%40	%50	%55	%60	%70
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%2	% 5	%7	%11	%15	%20
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	2	3	3	3	3
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	3	4	6	8	10	14
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	3	5	6	8	9	10
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	2	4	5	6	8
PG 2.1.g	Ulusal ve Uluslararası projelerde alınan ödül sayısı	0	0	1	2	3	5



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Her İki Ayda Bir
2.1.2	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Ekim 2018
2.1.3	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Kasım 2018
2.1.4	Öğrencileri bir üst öğrenim konusunda bilinçlendirme yapıp verimli çalışma yöntemleri anlatılarak bu yönde motive ettirilecektir.	Rehberlik Servisi	Kasım 2018
2.1.5	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Nisan 2019
2.1.6	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki şartlar iyileştirilerek öğrenci,veli ve çalışan memnuniyeti artırılabacaktır. Ayrıca temizlik ve hijyen konusunda okul personel ve öğrencileri için daha yaşanabilir bir duruma getirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulun kullanılan derslik sayısı	24	25	27	28	30	32
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	1	2	4	5	6	7
PG.3.1.c	Okulun bahçesi,dersliği ve oyun alanlarının düzenlenmesinden öğrencinin memnuniyet oranı	%17	%20	%22	%24	%26	%27
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%30	%32	%34	%38	%40	%45
PG. 3.1.e	Okul temizliği için harcanan giderler (TL)	5995	7500	8500	9500	10000	12000

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun fiziki durumunun düzeltilmesi için üst makamlarla yazışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcıları	Şubat 2019
1.1.2	Öğrencilerin oyun sahalarının genişletilmesi için araba park yerleri düzenlenecek ve dersliklerin bazıları öğrencilerin sosyal faaliyetleri için ayrılacaktır.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcıları	Eylül 2019
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Stratejik Geliştirme Ekibi ve tüm öğretmenler	Ekim 2019
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Ekim 2019
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Rehberlik Servisi	Kasım 2019
1.1.6	Okul temizliğine yapılacak harcamalar arttırılacak	Okul Müdürü	

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu (TAHMİNİ)

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	97400	120000	140000	160000	180000	697400
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	29950	40000	50000	60000	70000	80000
<b>TOPLAM</b>	<b>127350</b>	<b>160000</b>	<b>190000</b>	<b>220000</b>	<b>250000</b>	<b>777400</b>

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 3'er aylık priyotlar halinde toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.